



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Marzia Stenti
Indirizzo Corte dei Guarini n. 1, 73100 Lecce
Telefono +39 335 7379971
E-mail marzia.stenti@pec.it - marzia.stenti@gmail.com

CF / P. IVA STNMRZ85H48I119I / 04929630756
Nazionalità Italiana
Data di nascita 08/06/1985

SETTORI PROFESSIONALI

Progettazione Europea (Grant Writer, Project Manager) – Amministrazione e segreteria

ESPERIENZA LAVORATIVA COME GRANT WRITER ED EUROPEAN PROJECT MANAGER

• Date (from –to) Sept 2022 - Now
• Name and address **MIM**
• Sector **Pubblica Istruzione**
• main tasks and responsibilities Docente

• Date (from –to) June 2021 - July 2022
• Name and address **AlphaZTL – Compagnia d'arte dinamica**
• Sector **Arte e cultura**
• main tasks and responsibilities Eu Project Manager

• Date (from –to) June 2020– Now
• Name and address **EUVILLAGE (<https://www.euvillages.it>)**
• Sector **CONSULENZA IN PROGETTAZIONE EUROPEA e FORMAZIONE**
• main tasks and responsibilities Progettista senior; docente sulla progettazione europea (freelance)

• Date (from –to) Apr 2020 - Now
• Name and address **ISFOL (Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori)**
• Sector **Istruzione e formazione**
• main tasks and responsibilities Valutatrice progetti Erasmus+ KA1 e KA2 (freelance)

- Date (from –to)
 - Name and address
 - Sector
 - main tasks and responsibilities
- SEPTEMBER 2018 – Maggio 2019
WORK IN PROGRESS ONLUS, Via Giovanni XXIII Galatone (LE)
PROGETTAZIONE EUROPEA, FORMAZIONE, CONSULENZA E SERVIZI PER LE AZIENDE
 Dipendente; European project manager (consulenza e stesura progettuale a valere su bandi europei, nazionali e regionali); gestione operativa e reportistica finale di progetto (contenutistica e rendicontazione contabile); responsabile risorse umane e progetti interfunzionali di formazione
- Date
 - Nome e indirizzo
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- AGOSTO 2012 – GENNAIO 2016
WORK IN PROGRESS SOC. COOP, Via A. De Gasperi 131, Monteroni di Lecce (LE)
SERVIZI ALLE IMPRESE
 Socia lavoratrice; European Project Manager; stesura progettuale a valere su fondi europei, nazionali e regionali; gestione operativa e reportistica finale di progetto (contenutistica e rendicontazione contabile); **pianificazione strategica** relativa ai settori di mia competenza: consulenza a imprese su finanziamenti e contributi europei e partecipazione a gare d'appalto per servizi di formazione delle Risorse Umane, logistica ed eventi.
Responsabile settore gare e contratti
 - stesura gare d'appalto per partecipazione a finanziamenti a valere su PON / POR
 - predisposizione di "call for expert" e bandi per reclutamento di risorse umane per la realizzazione delle attività interne a Work in Progress, con formazione iniziale del personale
 - responsabile per la stesura di progetti su commissione a valere su band europei per conto di enti pubblici e privati
Responsabile settore consulenza per avvio d'impresa – stesura progettuale, supporto nella rendicontazione e bilancio delle competenze
- Date
 - Nome e indirizzo
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Settembre 2017 – Aprile 2020
Associazione Le3C – Cultura Creatività Cooperazione, Via Sozy Carafa 74 Lecce
Community Hub e Centro Culturale
 Co-funder e board member dell'associazione, con responsabilità di hr management; coordinamento attività di networking locali e nazionali; referente unica per la progettazione Europea; progettazione e gestione di corsi di formazione finanziati
- Date
 - Nome e indirizzo
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Gennaio – Febbraio 2018
Lattanzio Kibs srls
Formazione e consulenza alle imprese
 Redazione di dispense formative sui programmi Europei Erasmus + , Europa per i Cittadini, Cooperazione allo Sviluppo.
- Date (from –to)
 - Name and address
 - Sector
 - main tasks and responsibilities
- Maggio 2016
VinOled SRLS
 IOT & Fashion
 Fundraiser – opportunità europee per startup, fondi diretti e indiretti; supporto e consulenza progetti finanziati; supporto ad attività amministrative e di segreteria
- Date (from –to)
 - Name and address
- OTTOBRE 2015 – OTTOBRE 2017
SPAZIO COFFICE – Viale XXIV Maggio 83 Galatone (Le)

- **Sector** Community Hub & Supporto alle imprese
 - **main tasks and responsibilities** **European Project Manager** - Consulente indipendente per l'ideazione, stesura, gestione operativa e rendicontazione amministrativa di progetti a valere su fondi Europei diretti ed indiretti; progettazione e gestione di iniziative per lo sviluppo delle skills imprenditoriali di giovani e opportunità di finanziamento per le imprese (bandi per avvio d'impresa, SME Instrument, microcredito)
-
- Date (da-a) Gennaio 2012 – Gennaio 2016
 - Tipo di azienda o settore **Associazione Oxygen – Lecce**
 - Occupazione o posizione *European Project Manager (freelance)*
 - Principali mansioni o attività European project manager - Consulente indipendente per l'ideazione, stesura, gestione operativa e rendicontazione amministrativa di progetti a valere su fondi Europei diretti ed indiretti
-
- Date Aprile 2011 – Aprile 2012
 - Tipo di azienda o settore **Comune di Lecce**
 - Tipo di impiego European project manager - Consulente indipendente per la ricerca, stesura e realizzazione di progetti a valere su fondi Europei diretti ed indiretti
-
- Date Marzo 2009 - Aprile 2011
 - Tipo di azienda o settore **Comune di Giuggianello; Comune di Cutrofiano; Comune di Botrugno (LE)**
 - Tipo di impiego European project manager - Consulente indipendente per la ricerca, stesura e realizzazione di progetti a valere su fondi Europei diretti ed indiretti

ESPERIENZA LAVORATIVA COME FORMATRICE/DOCENTE SULLA PROGETTAZIONE EUROPEA

- Date (from –to) Sept 2019 - Now
 - Name and address **ArtiFactory - raggruppamento di soggetti profit e non-profit**
 - Sector progetto finanziato dal programma “Estrazione dei Talenti” di ARTI Puglia
 - main tasks and responsibilities Mentoring per accelerazione d'impresa (28 ore)

- Date (from –to) Marzo 2020 – Now
 - Name and address **EA Formazione - (Bari)**
 - Sector **Formazione, Formazione finanziata, Formazione risorse umane**
 - main tasks and responsibilities Docenza su tecniche di progettazione europea e sviluppo di partnership in 3 edizioni del Master “Progettazione Sociale”

- Date (from –to) Dicembre 2019 - now
 - Name and address **QUASAR FORMAZIONE - Via Fratelli Morea, 43 70017 PUTIGNANO (BA)**
 - Sector **Formazione, Formazione finanziata, Formazione risorse umane**
 - main tasks and responsibilities Tutor e mediatrice Progetto FAMI (60 ore) – Fondo Asilo, Mediazione e Integrazione Corso d'Italiano B1 per Assistenti Familiari

- Date Marzo 2019 – Settembre 2019
 - Nome e indirizzo **ATS Coriàna**

<p>Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>ATS vincitrice progetto “A Cor non si Comanda” – Cantieri innovativi di Antimafia Sociale – Avviso Pubblico Regione Puglia</p> <p>Ideazione e conduzione del cantiere di Progettazione per 30 partecipanti (80 ore): formazione di base sulla progettazione europea (focus finanziamenti diretti), simulazione di tecniche di progettazione (PCM, GOPP), emersione analisi e bisogni territoriali, gestione e coordinamento di gruppi di lavoro finalizzati alla stesura progettuale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da Giugno 2013 a 2015</p> <p>Europe Direct Salento (Centro di informazione del Parlamento Europeo)</p> <p>Gestione sportello informativo, formazione su europrogettazione</p> <p>- Affidato di incarico per la gestione dello Sportello informativo Europe Direct Salento: animazione territoriale, informazioni su finanziamenti e opportunità Europee per cittadini e aziende, creazione di partnership internazionali, redazione di articoli per il Bollettino informativo</p> <p>Docenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Docente nei "Laboratori d'Europa (16 ore) - Docente nel corso "Tecniche di Progettazione Europea per lo sviluppo dei territori", 8-12 Aprile 2016 (20 ore) + mentoring per lo sviluppo delle idee progettuali (24 ore).
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Novembre 2017 – Gennaio 2018</p> <p>Distretto produttivo Puglia Creativa e DAMA</p> <p>Docenza "EuProjectHub - Corsi professionalizzanti" (30 ore)</p> <p>Formazione sulla progettazione europea (tecniche e strumenti, PCM); gestione di gruppi di lavoro – modalità OST per emersione dei bisogni, GOPP e trasformazione dei problemi in obiettivi; facilitazione dei gruppi di lavoro, redazione scheda progetto, stesura progettuale su bandi Europei e Nazionali, presentazione dei progetti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>19 Gennaio 2018 – 1 Maggio 2018</p> <p>Liceo Artistico e Coreutico Ciardo Pellegrino</p> <p>Incarico di docenza in qualità di esperto esterno PON "Progettazione è partecipazione" – 15 ore: realizzazione di percorsi di formazione sulla progettazione partecipata con alunni di 4° e 5° anno sulla tematica della rigenerazione urbana e progettazione partecipata, attraverso lezioni frontali, simulazioni e case studies.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Novembre 2015</p> <p>MEDEUR - Europa Centro Studi e Formazione, Alezio</p> <p>Ente di formazione</p> <p>Ideazione percorso formativo e formazione formatori sulla Progettazione Europea e gestione amministrativa progetti (20 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da Ottobre a Dicembre 2011</p> <p>Ass. studentesca “La Sveglia” – Cooperativa “Lecce Città Universitaria”</p> <p>Incarico di docenza nel Corso di Formazione in “Europrogettazione e gestione di progetti Comunitari”, 26 ore.</p>

ESPERIENZA LAVORATIVA DA IMPRENDITRICE

- Date (from –to)
 - Name and address
 - Sector
 - main tasks and responsibilities
- LUGLIO 2007 – 2018**
ANTICA LECCE B&B – CORTE DEI GUARINI 1, 73100 LECCE
TURISTICO/EXTRA ALBERGHIERO
Proprietario e direttore; marketing e promozione; pubbliche relazioni, amministrazione e contabilità, controllo di gestione
- Date (from –to)
 - Name and address
 - Sector
 - main tasks and responsibilities
- GENNAIO 2018 - OGGI
PUGLIA SLOW TRAVEL – VIA M. FERENTE 63, 73010 ZOLLINO (LE)
PROMOZIONE TERRITORIALE E TURISTICA – Progetto vincitore del Bando regionale PIN “Pugliesi Innovativi”
Ideatrice del progetto e referente del gruppo informale; Direttore, sales manager e CEO; accordi commerciali, partnership territoriali, marketing e comunicazione. Gestione amministrativa e contabile, inclusa rendicontazione in itinere e reportistica finale del progetto.

PREMI E RICONOSCIMENTI

- Marzo 2019
Selezionata tra i vincitori del bando PIN – Pugliesi Innovativi – per la partecipazione a una missione imprenditoriale di ARTI e Pugliapromozione a ITB Berlin (fiera turistica internazionale)
- Aprile 2017
“DisAbility on Tour” – progetto di piattaforma per turismo accessibile per disabili
Progetto primo classificato al concorso distrettuale regionale indetto da FIDAPA (*Federazione Italiana Donne Arti Professioni Affari*) e successiva partecipazione ad un percorso intensivo di formazione e mentoring per sviluppo dell’idea a Roma.
- Aprile 2015
Premio “Social Startup” promosso da Fondazione Accenture e Banca Prossima per il progetto di sperimentazione sociale “Spazio cOFFice” – contributo di 25.000€ per la realizzazione delle iniziative

CERTIFICAZIONI

CERTIFICAZIONE EIPASS – 20/04/2021 rilasciata da CERTIPASS S.r.l. – Via Lazio 1, 70029 Santeramo in Colle

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE

- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Marzo 2014
Laurea Magistrale in “Scienze della Politica” presso l’Università del Salento (**votazione 110/110 e Lode**) - Tesi di Laurea di ricerca in Informatica Giuridica *“La Cooperazione*

Euromediterranea: prospettive di sviluppo delle ICTs per il rafforzamento della governance istituzionale

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie giuridiche, politiche di convergenza territoriale e di sviluppo del territorio; pianificazione strategica; materie economico/aziendali, linguistiche.

- Date

Settembre 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea Triennale in “Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali” c/o Università del Salento (Votazione 106/110)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie giuridiche (Diritto Internazionale, Diritto Pubblico, Diritto Privato, Relazioni Internazionali, Diritto dell’Unione Europea) filosofiche, economiche, sociali, linguistiche.

- Date

Luglio 2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di maturità scientifica c/o Liceo Scientifico C.De Giorgi, Lecce (Votazione 85/100)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie scientifiche, filosofiche, sociali, linguistiche

FORMAZIONE

- Date

16 Gennaio 2021 – 12 Febbraio 2021

- Promoter subject

Soroptimist International – Club Lecce e Camera di Commercio di Lecce

- Title and main subject of the study/training

Find the Leader in you – corso di alta formazione sulla leadership femminile – Argomenti: Leadership al femminile e differenza di genere; intelligenza emotiva e leadership; la capacità di negoziare e gestire i conflitti; esempi di leadership per il futuro; essere leader al femminile

- Date

25 Ottobre 2020

- Promoter subject

HR Certification Institute / Society for Human Resource Management (SHRM®)

- Title and main subject of the study/training

“Administrative Human Resources” *Basics of Administrative HR; Administrative Duties; Build Trust With Employees; Recruitment and Selection; Conduct performance evaluation; Employee training and development; Team Dynamics*

- Date

5 Dicembre 2020

- Promoter subject

National Association of State Boards of Accountancy (NASBA®) and Project Management Institute®

- Title and main subject of the study/training

“Project Management: International Projects” – building skills for collaboration in international projects and teams

- Date

28 Ottobre 2020

- Promoter subject

National Association of State Boards of Accountancy (NASBA®) and Project Management Institute®

- Title and main subject of the study/training

“Program Management Foundation”

- Date

5 Aprile 2019

- Promoter subject

Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Lecce

- Title and main subject of the study/training

Salento: il dopo Xylella. Olivo e territorio – come ripartire

- Date 26 Ottobre 2018
 - Promoter subject **Registro.it**
 - Title and main subject of the study/training "Piccole, Medie, Digitali" – Evento di formazione dedicato ai professionisti del settore turistico – sfide e opportunità della trasformazione digitale

- Date 26-28 October 2017
 - Promoter subject **Pugliapromozione – Agenzia Regionale del Turismo**
 - Title and main subject of the study/training "Buy Puglia Investment and Education" – workshop e tavole rotonde su digital marketing, storytelling, distribuzione, trend turistici e investimenti/finanziamenti pubblici e private per le imprese e le associazioni del settore

- Date 20-24 Novembre 2013, Danimarca
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Agenzia Nazionale Giovani Danese**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Seminario di aggiornamento per progettazione Europea**
 - Tecniche e strategie per la costruzione di partenariati internazionali e di progettazione condivisa (24 ore)

- Date 16-19 Ottobre 2013, Bucharest, Romania
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Pro Global Science Association**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **"Empowering Youth Leadership for Democracy Sustainability"**
 - Leadership giovanile: azioni, best practices e strumenti utili all'empowerment dei giovani (percorsi e strategie di innovazione, tecniche di formazione, coinvolgimento e bilancio delle competenze) (32 ore)

- Date 8 Marzo 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Comune di Lecce e Ass. Strada Facendo - Seminario sull'eguaglianza di Genere**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Ruoli di Genere nei Media e nella Società
 - Focus sulla violenza sulle donne: studio e analisi delle leggi, degli strumenti e delle istituzioni a supporto delle donne vittime di violenza
 - Donne nel mondo: percorsi d'integrazione di donne migranti

- Date 26-31 Marzo 2012 - Parigi
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SALTO-YOUTH EUROMED STUDIES CENTRE - INSTITUTE NATIONAL DE LA JEUNESSE ET DE L'EDUCATION POPULAIRE**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Selezionata tra oltre 300 proposte per partecipare *Partnership building Seminar*
 - "EMPOWERING WOMEN II"**
 - analisi della normative e della legislazione del terzo settore riguardo le politiche femminili
 - ruolo delle ONG nella promozione della parità di genere nella vita politica e sociale
 - strategie di partnership building
 - studio e analisi di Best Practices realizzate dagli altri Paesi Europei nell'ambito dell'empowerment femminile nelle organizzazioni pubbliche e private

- Date Da Dicembre 2010 a Gennaio 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Scuola di Partecipazione CAST (Cittadini e Amministrazioni per lo Sviluppo dei Territori), organizzata da Regione Puglia e FORMEZ PA (Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle PP.AA.) (24h)

Percorsi sulla partecipazione attiva e innovazione di processo nella definizione delle politiche pubbliche:

- o **Analisi dei contesti e tecniche di progettazione partecipata** (Open Space Technology, Workshop, Community Planning)
- o PCM - Project Cycle Management e GOPP
- o **Analisi e valutazione dei Piani Strategici secondo gli approcci PCM**
- o Tecniche di coordinamento e gestione di gruppi
- o Tecniche di coordinamento e gestioni di network di PPAA e Organizzazioni della Società Civile

Da Aprile a Luglio 2010

Stage formativo presso Comune di Lecce, via Rubichi 1, Settore Sistemi Informativi ed Eccellenza

1. **Collaboratrice per progetto SalentoGov relativo all'avanzamento dell'e-government nei comuni di Area Vasta Lecce:** predisposizione di un'indagine conoscitiva dei fabbisogni degli enti; ideazione di un database per raccolta dati; stesura di una relazione relativa all'indagine; affiancamento all'attività amministrativa di dirigenti e funzionari (mansioni di segreteria, front office etc...)
2. **Collaboratrice per la ristrutturazione e innovazione del Portale Istituzionale del Comune di Lecce:** analisi di benchmarking con altri portali istituzionali; predisposizione di relazioni informative sul lavoro svolto; collaborazione attiva a gruppi di lavoro dei funzionari per l'implementazione dell'iniziativa (riunioni, interviste telefoniche, contatti istituzionali etc...);
3. **Gestione amministrativa di progetti FESR – FSE**

Da Settembre 2009 a Luglio 2010

Master di primo livello in "Management della PA e innovazione dei processi di Governo Locale", c/o Universus CSEI, Lecce - (1200 ore)

Competenze di base: Business English e Information Technology Advanced

Competenze manageriali:

- Comunicazione con i cittadini e le imprese (Piano di Comunicazione Integrato)
- Politiche di sviluppo del territorio - strategie di progettazione partecipata, pianificazione strategica delle attività per il territorio, implementazione, valutazione dei risultati;
- Tecniche di raccolta ed elaborazione dati per ricerche e report
- Public speaking
- **New public management** (finanza innovativa; bilancio dell'Ente Locale; forme di rendicontazione non contabile come il **Bilancio Sociale, di Genere e di Mandato**)
- e-government e e-governance
- valutazione e controllo di gestione; **elementi di valutazione delle prestazioni amministrative dell'Ente;**
- Gare e appalti pubblici;

Formazione integrata da Stage e Project Work presso: Comune di Lecce; **APT Lecce**; Comune di Nardò; Area Vasta Lecce; Ufficio Politiche Comunitarie Lecce relativi a: politiche di sviluppo del territorio; internazionalizzazione; informatizzazione e ICT; **strategie di marketing territoriale; gestione delle risorse umane.**

Corso intensivo di formazione presso le strutture di governo dell'UE (Comitato delle Regioni, Commissione Europea, DG Regio)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da Maggio 2009 a Giugno 2009

Scuola Edile Lecce, Zona Industriale, viale Belgio - **Corso di formazione in Project Management (50h):**

- o Programmazione e gestione di programmi complessi;
- o Elementi di progettazione (Cost-Time-Scope-Risk Management);
- o Competenze tecniche di gestione informatizzata dei progetti (software *microsoft office project*);
- o Project Cycle Management;
- o Strategia di pianificazione delle risorse umane e materiali e di verifica dei risultati.

Attestato di frequenza valido per la certificazione PMP (Project Management Professional)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 14 al 19 Marzo 2005

Corso intensivo c/o SSPA Roma “Promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Da Settembre a Dicembre 2004

Università del Salento, Ministero delle Pari Opportunità, SSPA **Corso di formazione politica “Donne, politica e istituzioni. Percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica”**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Ottimo

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Buono

Buono

- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none">● Buona conoscenza delle tecniche di comunicazione interpersonale● Facilità nell'esprimere idee e concetti attraverso l'uso della lingua corrente e attraverso l'utilizzo di metafore, citazioni, esempi; capacità di portare avanti un punto di vista in maniera competente, corretta e rispettosa;● Tendenza alla mediazione e al dibattito costruttivo;● Competenze culturali e di relazioni in ambito internazionale acquisite nelle esperienze di lavoro all'estero● Capacità di adattamento a diversi contesti lavorativi, quotidiani, sociali● Capacità di mediazione data dalla capacità di interpretare le diverse situazioni lavorative;● Sostenitrice del pensiero creativo come il processo ideale per ottenere valore aggiunto nella vita lavorativa e personale
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none">o Ottimo utilizzo dell'applicativo office (excel, word, power point);o Conoscenze e competenze avanzate di utilizzo applicativi per presentazioni interattive (PREZI);o Uso della posta elettronica e di altri sistemi per la condivisione online di file come <i>dropbox, wrike, drive</i>;o Conoscenze e competenze avanzate su utilizzo dei social network a scopi di visibilità, comunicazione istituzionale e promozione di iniziativeo Utilizzo delle piattaforme Europee per la presentazione, monitoraggio e rendicontazione di progettio Conoscenza e competenza di base applicativo Microsoft Office Project (gestione informatizzata di progetti)o Conoscenza e competenze avanzate di applicativi per la realizzazione di grafiche non professionali (Canva)o Conoscenze e competenze di base Mirweb
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none">o Capacità di stesura di report informativi, relazioni, contenuti per la promozione di un'attività imprenditoriale, formativa, sociale e/o culturale;o Gestione amministrativa, monitoraggio e verifica contabile di progetti finanziati a valere su fondi europei diretti ed indiretti e/o altre iniziative;o Capacità di creazione e gestione delle reti e dei network di progetto e di altre iniziative;o Capacità di gestione operativa e logistica di progetti a livello internazionale;o Capacità di definizione di standard e obiettivi qualitativi/quantitativi di un'azione progettuale e delle risorse a essa assegnateo Capacità di ideazione e gestione di percorsi e processi formativio Padronanza delle tecniche di coinvolgimento di attori e stakeholders attorno ad un'iniziativa (metodologie di progettazione partecipata come GOPP, OST)o Capacità di coordinamento di team nazionali ed internazionalio Conoscenza delle tecniche di gestione e coinvolgimento dei gruppi (Open Forum, EASW, Creative Problem Solving, World Café), Role playing
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none">o Velocità di apprendimentoo Conoscenza dei principi generali di diritto amministrativo e contabilità di Statoo Capacità di gestione back-office e segreteria amministrativa di progetto;o Elaborazione di report con finalità di divulgazione, ricerca, analisi dei bisogni;

- o Capacità di elaborazione e stesura contenutistica di un progetto di formazione;
- o Conoscenza delle tematiche relative alla Programmazione dei Fondi Europei a gestione diretta e indiretta e delle Strategie Europee per il settennio 2021-2027
- o Conoscenza metodi PCM - Logical Framework - Analisi delle call - regole di compilazione dei formulari, procedure di presentazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti a valere su fondi diretti ed indiretti.
- o Capacità di programmazione delle iniziative progettuali in ottica di sostenibilità e follow-up

PATENTE

Patente B

Ogni certificato dichiarato nel presente CV sarà esibito su richiesta. Dichiaro che le informazioni riportate sul presente cv corrispondono al vero ai sensi dell'art 46 e 47 del DPR 445/2000 e di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art 76 del D.P.R 45/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs 196/2003.

Marzia Stenti

Lecce, 1 Giugno 2023